



**СОВЕТ  
ЗОЛотовСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 24.12.2021 г. № 34

с. Золотое

**О внесении изменений в Решение Совета Золотовского МО № 11 от 16.05.2018г. Об утверждении Положения об оплате труда работников, занимающих должности, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области (с изм от 07.02.2019 № 3, от 21.11.2019 № 34, № 20 от 23.11.2020г., № 16 от 22.11.2021г.)**

В соответствии с частью 2 ст.53 Федерального закона РФ от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ от 24.11.2021г. «О внесении изменений в статью 1 Федерального Закона «О минимальном размере оплаты труда», Уставом Золотовского муниципального образования, Совет Золотовского муниципального образования **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 Положения о должностном окладе, порядке и условиях применения стимулирующих надбавок, компенсационных доплат, премий водителю, занятому на работе по обслуживанию администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области  
Установить оклад в размере - 4962
2. Опубликовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте Золотовского муниципального образования Красноармейского района Саратовской области в сети «Интернет».
3. Действие данного решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 г.

**Глава Золотовского  
муниципального образования  
Секретарь Совета Золотовского  
муниципального образования**

**А.А.Рогов**

**А.Н. Бирюков**

Приложение № 1 к Решению Совета  
Золотовского муниципального образования  
Красноармейского муниципального района  
Саратовской области № 11 от 16.05.2018 г.  
(с изм. от 07.02.2019 № 3, от 21.11.2019 № 34,  
от 23.11.2020 № 20, № 16 от 22.11.2021г)

**Положение**  
**об оплате труда уборщиц, занятых на работах по обслуживанию**  
**администрации Золотовского муниципального образования**  
**Красноармейского муниципального района Саратовской области.**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет механизм формирования системы оплаты труда работников (уборщиц), занятых на работах по обслуживанию администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области.

Заработная плата работников (уборщиц), занятых на работах по обслуживанию администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района включает оклады; выплаты компенсационного и стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным действующим трудовым законодательством и настоящим положением.

Оклады уборщицам, занятым на работах по обслуживанию администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и согласно приложению № 1.

Указанные оклады, выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

**2. Выплаты компенсационного характера.**

Работникам (уборщицам) могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- за расширение зон обслуживания;
- за совмещение профессий.

2.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работникам при расширении зон обслуживания. Размер доплат и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.3. Доплата за совмещение профессий устанавливается работникам при совмещении профессий. Размер доплат и срок, на который она

устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

2.5. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

### **3. Выплаты стимулирующего характера.**

3.1. В целях поощрения работников (уборщиц), занятых на работах по обслуживанию органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

3.1.1. Ежемесячная премия за общие результаты труда по итогам работы в размере до 25 % к окладу.

3.1.2. Ежемесячная надбавка за напряженность и интенсивность работы в размере до 50 % к окладу.

3.2. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства для выплаты материальной помощи в размере одного оклада в расчете на год.

3.2.1. Порядок выплаты материальной помощи определяется работодателем.

Приложение №1

#### **Оклады по профессии уборщицы**

Наименование профессии	Должностной оклад (рублей)
Уборщица (0,3 ст.)	2630

Приложение № 2 к Решению Совета  
Золотовского муниципального образования  
Красноармейского муниципального района  
Саратовской области № 11 от 16.05.2018г.  
(с изм. от 07.02.2019 № 3, от 21.11.2019 № 34,  
от 23.11.2020 № 20, № 16 от 22.11.2021г.)

## **Положение**

**о должностном окладе, порядке и условиях применения стимулирующих надбавок, компенсационных доплат, премий водителю, занятому на работе по обслуживанию администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, положение применяется для определения размеров и порядка установления стимулирующих надбавок, компенсационных доплат, премий водителю, занятому на работе по обслуживанию органов местного самоуправления района.

1.2. Указанные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

1.3. Оклад водителя, обслуживающего органы местного самоуправления района устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и согласно приложению №1 .

### **2. Стимулирующие надбавки.**

2.1. За работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и специальный режим работы водителю устанавливается ежемесячная надбавка к окладу до 200 процентов.

2.2. Водителям автомобилей за классность устанавливается доплата к окладу в следующих размерах; водителям 2-го класса – 10 процентов, водителям 1-го класса – 25 процентов.

2.3. Ежемесячная премия за общие результаты труда по итогам работы в размере 25 процентов к окладу.

2.4. Премия выплачивается в пределах, имеющихся выделенных бюджетных ассигнований по фонду оплаты труда.

2.5. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год) премий в размере одного оклада и материальной помощи в размере одного оклада в расчете на год.

2.6. Порядок выплаты материальной помощи определяется работодателем.

### **3. Компенсационные доплаты.**

3.1. За работу в выходные и нерабочие праздничные работникам производится доплаты:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада при работе полный рабочий день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени»

Приложение №1

#### **Оклады по профессии водителя**

Наименование профессии	Должностной оклад
Водитель	4962