



**СОВЕТ
ЗОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

23.10.2024 № 27

О внесении дополнений в решение № 08 от 11.03.2016 г. «Об утверждении порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в Золотовском муниципальном образовании Красноармейского муниципального района Саратовской области, в связи с утратой доверия»

На основании протеста Красноармейской межрайонной прокуратуры от 30.09.2024г. № 86-04-2024/Прдп835-24-20630044 Совет Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области **РЕШИЛ:**

1. Дополнить Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в Золотовском муниципальном образовании Красноармейского муниципального района Саратовской области, в связи с утратой доверия пунктами 7,8 следующего содержания:

«7. Сведения об увольнении (о прекращении полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

Реестр подлежит размещению на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, направляются в высший исполнительный орган Саратовской области должностным лицом органа местного самоуправления - в отношении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений.

Орган местного самоуправления определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра.

Должностное лицо администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра - заместитель главы администрации.

Должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра, направляет следующую информацию о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены):

- а) фамилия, имя и отчество;
- б) дата рождения;
- в) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) - при наличии;
- г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) - при наличии;
- д) номер и серия паспорта или реквизиты заменяющего его документа;
- е) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо;
- ж) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- з) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта или решения суда об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- и) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены, в уполномоченный государственный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Должностное лицо органа местного самоуправления, несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в уполномоченный государственный орган.

8. Сведения об увольнении (о прекращении полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения исключаются из реестра в случаях:

- 1) отмены акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- 2) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта или решения суда, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

3) истечения пяти лет с момента принятия акта или решения суда, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4) смерти лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Включение в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключение из реестра сведений о таком лице, размещение реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" осуществляются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

9. Должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра, обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченный государственный орган в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами 1) и 2) пункта 8 настоящего Порядка.

Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 2) пункта 8 настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта или решения суда, явившихся основаниями для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 4) пункта 8 настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность такое лицо, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

2. Опубликовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области» (<https://zolotovskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Золотовского
муниципального образования
Секретарь Совета

А.А.Рогов
А.Н. Бирюков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
Золотовского
муниципального образования
от «11» марта 2016 г. № 08

Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в Золотовском муниципальном образовании Красноармейского муниципального района Саратовской области, в связи с утратой доверия

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления Золотовского муниципального образования в связи с утратой доверия в случаях, установленных ст. 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», за исключением главы муниципального образования и членов избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса,

2. Решение Совета Золотовского муниципального образования об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления Золотовского муниципального образования в связи с утратой доверия (далее - увольнение в связи с утратой доверия) принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания, а если это основание появилось в период между сессиями Совета Золотовского муниципального образования - не позднее чем через 3 месяца со дня появления такого основания.

Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия депутата Совета Золотовского муниципального образования, принимается с учетом особенностей, установленных Уставом Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области.

3. Проверка соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных федеральными законами, законами области, муниципальными нормативными правовыми актами проводится комиссией Золотовского муниципального образования по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в соответствии с решением Совета Золотовского МО

№ 05 от 11.03.2016г. «О порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности в Золотовском муниципальном образовании сведений о доходах и расходах, проверки достоверности сведений о доходах и их полноты и соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации.

При рассмотрении и принятии решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

- заблаговременное получение лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления о дате, времени и месте рассмотрения результатов проверки, а также ознакомление с информацией о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия.

4. В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия указываются существо совершенного им коррупционного правонарушения и положения нормативных правовых актов, которые им были нарушены, а также основания, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Копия решения об увольнении (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия вручается лицу, замещавшему муниципальную должность под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта. Если лицо, замещавшее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

6. Лицо, замещавшее муниципальную должность, вправе обжаловать решение об увольнении в связи с утратой доверия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Сведения об увольнении (о прекращении полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

Реестр подлежит размещению на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, направляются в высший исполнительный орган Саратовской области должностным лицом органа местного самоуправления - в отношении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений.

Орган местного самоуправления определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный

орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра. Должностное лицо администрации Золотовского муниципального образования Красноармейского муниципального района Саратовской области, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра - заместитель главы администрации.

Должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра, направляет следующую информацию о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены):

- а) фамилия, имя и отчество;
- б) дата рождения;
- в) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) - при наличии;
- г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) - при наличии;
- д) номер и серия паспорта или реквизиты заменяющего его документа;
- е) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо;
- ж) наименование должности, замещаемой на момент увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- з) дата и номер (реквизиты) соответствующего акта или решения суда об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- и) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены, в уполномоченный государственный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Должностное лицо органа местного самоуправления, несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений в уполномоченный государственный орган.

8. Сведения об увольнении (о прекращении полномочий) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения исключаются из реестра в случаях:

- 1) отмены акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- 2) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта или решения суда, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в

связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

3) истечения пяти лет с момента принятия акта или решения суда, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4) смерти лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Включение в реестр сведений о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключение из реестра сведений о таком лице, размещение реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" осуществляются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

9. Должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган для их включения в реестр, а также для исключения из реестра, обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в уполномоченный государственный орган в течение 5 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами 1) и 2) пункта 8 настоящего Порядка.

Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 2) пункта 8 настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта или решения суда, явившихся основаниями для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом 4) пункта 8 настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность такое лицо, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.